

RENCANA KERJA TAHUNAN

**NAMA LEMBAGA
TAHUN**

**: KPU PROVINSI JAWA BARAT
: 2024**

No.	KODE	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)		(2)	(3)	(4)
01	076.01.CQ	Penyelenggaraan Pemilu dalam Proses Konsolidasi Demokrasi		
A.	6709.QGE	Tata Kelola Kelembagaan Publik Bidang Politik dan Hukum		
	6709.QGE.001	a. Perencanaan dan Penganggaran Pemilu	Jumlah Satker yang mampu memfasilitasi pengelolaan perencanaan program dan anggaran Pemilu	1 Satker
	6709.QGE.002	b. Fasilitasi Seleksi Calon Anggota KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/ Kota	Jumlah Satker yang mampu merencanakan dan mengembangkan Sarana dan Prasarana IT untuk fasilitasi seleksi Calon Anggota KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/ Kota	1 Satker
	6709.QGE.003	c. Penyelenggaraan Pelatihan Teknis Kepemiluan	Jumlah Satker yang mampu merencanakan dan melaksanakan pelatihan Teknis Kepemiluan	1 Satker
	6709.QGE.004	d. Sosialisasi/ Penyuluhan/ Bimbingan teknis Tahapan Pelaksanaan Sosialisasi/ Penyuluhan/ Bimbingan Teknis Tahapan	Jumlah Satker yang mampu merencanakan dan melaksanakan Sosialisasi/ Penyuluhan/ bimbingan Teknis Tahapan Pelaksanaan Sosialisasi/ Penyuluhan/ Bimbingan Teknis Tahapan	1 Satker
	6709.QGE.005	e. Penyusunan Peraturan Pemilu	Jumlah satker yang mampu memfasilitasi penyusunan peraturan pelaksanaan penyelenggaraan pemilu	1 Satker
B.	6709. RAN	Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi		
	6709. RAN. 001	a. Persiapan Kebutuhan Sarana IT Pemilu	Jumlah satker yang mampu mempersiapkan, merencanakan, membangun dan mengembangkan berapa unit sarana IT untuk mendukung tahapan Pemilu	1 Unit
	6709.RAN.022	b. Pengelolaan Sarana IT Pemilu	Jumlah Satker yang mampu mengelola sarana IT Pemilu untuk mendukung tahapan pemilu	1 Unit
	6870	Masa Kampanye Pemilu		
	6870.QGE.002	a. Pengelolaan Kampanye Pemilu	Presentase Jumlah Satker yang mampu memfasilitasi pelaksanaan kegiatan kampanye pemilu yang damai, taat aturan dan sesuai ketentuan perundang- undangan	1 Satker
C.	6871	Pengelolaan, Pengadaan, laporan dan Dokumentasi Logistik		
	6871.QGE.001	a. Penyiapan dan Pengelolaan Logistik Pemilu	Presentase satker yang menyelenggarakan Pemilu/ Pemilihan tanpa ada permasalahan anggaran dalam pemenuhan kebutuhan logistik	1 Satker

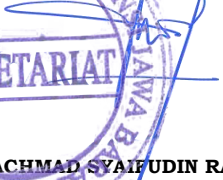
No.	KODE	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
(1)		(2)	(3)	(4)	
	6871.QGE.002	b. Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Presentase satker yang menyediakan pengadaan barang dan jasa logistik pemilu secara tepat jenis, tepat jumlah, tepat mutu, dan tepat waktu	1	Satker
	6871.QGE.003	c. Pengelolaan Dokumentasi Logistik	Presentase Satker yang melakukan penyusunan laporan dan dokumentasi logistik pemilu	1	Satker
D.	6872	Pemungutan dan Penghitungan Suara			
	6872.QGE.001	a. Fasilitas Penyiapan Tahapan Pemungutan dan Penghitungan Suara	Presentase satker yang menyiapkan kebutuhan dan anggaran sesuai dengan jadwal pemilu/ pemilihan yang telah ditetapkan	1	Satker
	6872.QGE.002	b. Pelaksanaan Tahapan Pemungutan dan penghitungan Suara	Terlaksananya tahapan pemungutan dan penghitungan suara sesuai dengan jadwal tahapan dan ketentuan yang berlaku	1	Satker
	6872.QGE.003	c. Evaluasi Pelaksanaan Pemungutan dan Penghitungan Suara	Presentase satker yang melaksanakan evaluasi penyusunan laporan pelaksanaan pemungutan dan penghitungan suara pemilu/ pemilihan	1	Satker
E.	6981	Pengucapan Sumpah/ Janji Presiden dan Wakil Presiden serta Anggota DPR, DPD, DPRD Provinsi dan DPRD Kabupaten/ Kota			
	6981.QGE.001	a. Fasilitas Penyiapan Sumpah Janji	Jumlah satker yang mampu mempersiapkan, merencanakan pelaksanaan sumpah janji Presiden dan Wakil Presiden serta Anggota DPR, DPD, DPRD Provinsi dan DPRD Kabupaten/ Kota	1	Satker
	6981.QGE.002	b. Pelaksanaan Kegiatan Sumpah Janji	Jumlah layanan yang dapat dilaksanakan dalam rangka fasilitas sumpah janji dengan tepat waktu dan sesuai aturan	1	layanan
F.	6982	Penetapan Hasil Pemilu			
	6982.QGE.002	a. Pelaksanaan tahapan Penetapan Hasil Pemilu	Jumlah satker yang mampu melaksanakan kegiatan penetapan hasil pemilu dengan baik dan sesuai ketentuan	1	Satker
	6982.QGE.003	b. Penyelesaian Sengketa Penetapan hasil Pemilu	Jumlah satker yang mampu menyelesaikan pelaksanaan sengketa penetapan hasil pemilu sesuai dengan aturan yang berlaku	1	Satker

No.	KODE	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)		(2)	(3)	(4)
02.	076.01.WA	Program Dukungan Manajemen		
G.	3355	Pengelolaan Keuangan dan Barang Milik Negara		
	3355.EBA.994	a. Layanan Perkantoran	Persentase ketepatan waktu dalam pembayaran honorarium, uang kehormatan, gaji, dan tunjangan PNS KPU	1 Layanan
H.	3360	Operasional Perkantoran dan Dukungan Sarana dan Prasarana		
	3360.EBA.994	a. Layanan Perkantoran	Persentase layanan sarana Transportasi, fasilitas perkantoran, pemeliharaan gedung dan gudang untuk mendukung kinerja satker KPU Provinsi yang berfungsi dengan baik	1 Layanan
I.	3360	Operasional Perkantoran dan Dukungan Sarana dan Prasarana (APBD)		
	3360.EBA.994	Layanan Dukungan Manajemen Internal	Tersedianya Dukungan Operasional Perkantoran, Dukungan Sarana dan Prasarana Perkantoran	1 Layanan

Bandung, 10 Februari 2024

KPU PROVINSI JAWA BARAT
KETUA

UMMI WAHYUNI

KPU PROVINSI JAWA BARAT
SEKRETARIS

ACHMAD SYAIFUDIN RAHADHIAN